



Liceo Laura Bassi Via S. Isaia, 35 40123 BOLOGNA Tel. 0513399611 Fax 051332306  
Email [bopm030005@istruzione.it](mailto:bopm030005@istruzione.it)- [PECbopm030005@pec.istruzione.it](mailto:PECbopm030005@pec.istruzione.it) - sito web <http://laurabassi.edu.it>

Bologna, 1 marzo 2020

## COMUNICATO N. 176 URGENTE

**ALLE FAMIGLIE  
AGLI STUDENTI  
AI DOCENTI  
ALLA DSGA E  
AL PERSONALE ATA**

**Oggetto: Comunicazione Urgente – Sospensione delle attività didattiche: comunicazione della Regione Emilia Romagna – Agenzia di informazione e comunicazione – 29 febbraio 2020**

In attesa della pubblicazione del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, preannunciato nel comunicato in oggetto, pare opportuno procedere comunque alla definizione e programmazione degli obblighi di servizio, connessi alla sospensione delle lezioni prevista per la prossima settimana:

1. Il personale ATA è tenuto a presentarsi a scuola, secondo il proprio orario di servizio, con le modifiche all'ordinaria programmazione dei turni di seguito elencate:
  - a) Tutti gli assistenti amministrativi prenderanno servizio dalle 8.00 alle 15.00 e gestiranno le attività come da piano e assegnazione delle mansioni, recuperando tutti gli adempimenti rimasti sospesi a causa della chiusura delle scuole;
  - b) Tutti i collaboratori scolastici prenderanno servizio presso la sede centrale: l'orario di servizio sarà dalle 8.00 alle 15.00, ad eccezione di due unità, che presteranno servizio dalle 8.30 alle 15.30, al fine di procedere alla chiusura della sede dopo l'uscita del personale amministrativo;
2. I collaboratori scolastici provvederanno alla pulizia straordinaria e alla sanificazione degli ambienti, nonché alla predisposizione dei cartelli, con le precauzioni da adottare, e dei presidi igienico-sanitari (sapone, salviette e quant'altro), che l'ufficio acquisterà con urgenza. Da martedì 3 marzo i collaboratori delle succursali prenderanno servizio presso le proprie sedi, dopo che l'ufficio avrà chiesto l'accensione del riscaldamento alla Città Metropolitana; il loro orario di servizio sarà per tutti dalle 8.00 alle 15.00;
3. I docenti, in base a quanto preannunciato dalle autorità competenti, sono invitati a mettere in campo tutta la loro professionalità per mantenere e potenziare i rapporti con i propri studenti. Al fine di coordinare tutti gli interventi che già sono stati attivati e si attiveranno, invito i docenti a darne comunicazione al Collegio Docenti e alla Presidenza, così da evidenziare l'esistenza nel nostro Istituto di una società educante coesa e attenta alle esigenze degli studenti e delle loro famiglie. I docenti di sostegno sono invitati a prendere contatto con le famiglie dei ragazzi che seguono, secondo le modalità che, in base alla loro diretta esperienza, ritengono più opportune e idonee a



Liceo Laura Bassi Via S. Isaia, 35 40123 BOLOGNA Tel. 0513399611 Fax 051332306  
Email [bopm030005@istruzione.it](mailto:bopm030005@istruzione.it)- [PECbopm030005@pec.istruzione.it](mailto:PECbopm030005@pec.istruzione.it) - sito web <http://laurabassi.edu.it>

far sentire la consueta vicinanza; faranno sempre riferimento all'incaricata della funzione strumentale prof.ssa Michela Marianucci. I docenti, che ritenessero necessario od opportuno usufruire degli strumenti multimediali a disposizione della scuola, possono presentarsi presso la sede centrale e, da martedì 3 marzo, anche presso le succursali. Per opportuna conoscenza si riporta una breve dichiarazione del ministro Francesco Boccia: "Finora la scuola era stata chiusa ora sarà sospesa, significa che ci sarà il personale Ata, si attiveranno tutte quelle funzioni che servono alla preparazione alle lezioni che riprenderanno appena possibile".

Nel caso dovessero pervenire istruzioni diverse dalle autorità competenti, sarà mia cura dare tempestiva informazione tramite pubblicazione sul sito.

Per il rispetto del principio di precauzione, si chiede al personale di rispettare in modo scrupoloso i 10 punti per la prevenzione del COVID 19 messi a punto e diffusi dal Ministero della Sanità. Il personale opererà, per quanto possibile, all'interno dei propri uffici, limitando al massimo il contatto interpersonale e ponendosi comunque a debita distanza.

Si precisa che resta escluso il ricevimento del pubblico allo sportello. Le famiglie potranno chiedere informazioni sia telefonicamente, sia via mail, secondo l'orario di servizio degli uffici, ossia dalle 8.00 alle 15.00.

Si fa riferimento al Comunicato regionale in oggetto per opportuna conoscenza.

[Leggi Comunicato della Regione Emilia-Romagna del 29/02/2020](#)

Certa della fattiva collaborazione in questo momento di grave difficoltà per il nostro Paese e, in particolare, per la nostra Regione, saluto tutti cordialmente in attesa di un rapido ritorno alla normalità.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
*Prof.ssa Maria Grazia Cortesi*

*Firma autografa sostituita a mezzo  
stampa ai sensi e per gli effetti  
dell'art.3, co. 2, D.Lgs. n. 39/93*